

**МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ**

Православная религиозная организация –

Синодальное учреждение

Русской Православной Церкви

**«УЧЕБНЫЙ КОМИТЕТ**

Русской Православной Церкви»

(Учебный комитет)

№ 10/213

17 марта 2020 г.

119334, Москва, Андреевская наб., 2

тел/факс (495) 587-77-06

[uchkom.pr@patriarchia.ru](mailto:uchkom.pr@patriarchia.ru)

**РЕКТОРАМ ВЫСШИХ ДУХОВНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ**

*Тема: рекомендации по организации дистанционного образовательного процесса в подведомственных Учебному комитету образовательных организациях в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации.*

В разъяснение пунктов ранее направленного циркулярного письма №10/211 от 16 марта 2020г.:

1. «Перейти с 18 марта 2020 года на осуществление учебного процесса исключительно с использованием дистанционных технологий, направив студентов со стационара по местам проживания»;
2. «Организовать учебный процесс в соответствии с вышеупомянутыми приказами Министра науки и высшего образования с сохранением существующей оплаты труда согласно штатному расписанию»;

Направляем рекомендации по оперативной организации образовательного процесса в дистанционной форме для продолжения непрерывного обучения:

1. Подготовительный этап:
  - 1.1 Назначить ответственного за консультирование преподавателей и студентов по использованию дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ);
  - 1.2 Организовать/актуализировать на сайте учебного заведения раздел по обучению с помощью ДОТ: инструкции по размещению учебных материалов, по созданию тестовых заданий, по проверке письменных работ, по выставлению оценок, а также оперативную информацию.

1.3 Определить для использования существующие формы ДОТ (одну или несколько):

- собственная электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) с электронным журналом успеваемости;
- собственные платформы для дистанционного обучения;
- иные электронные ресурсы (электронная почта (групповые рассылки), социальные сети, мессенджеры, вебинары, skype-конференции и др.);
- электронные ресурсы открытого бесплатного доступа (эл. библиотеки, доступные аудио-, видеоматериалы; в том числе открытые электронные курсы: [https://minobrnauki.gov.ru/ru/press-center/card/?id\\_4=2473](https://minobrnauki.gov.ru/ru/press-center/card/?id_4=2473));
- учебные материалы, разработанные образовательным учреждением (тексты лекций, презентации, аудио/видео записи лекций, контрольные задания и др.)

2. Основной этап:

- 2.1 Продолжить образовательный процесс с использованием ДОТ;
- 2.2 Регулярно (не менее двух раз в неделю) информировать студентов о содержании и сроках выполнения заданий, текущих задолженностях;
- 2.3 Администрации учебного заведения поддерживать регулярный контакт с преподавателями и контролировать процесс обучения студентов;
- 2.4 Консультировать студентов по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ;
- 2.5 Проводить процедуру предзащиты ВКР в дистанционном формате;
- 2.6 Подготовить вариант проведения мероприятий промежуточной и итоговой аттестаций для студентов всех курсов, с использованием вебинаров и других форм ДОТ. Дополнительные указания по проведению экзаменов будут направлены Учебным комитетом после получения рекомендаций Министерства науки и высшего образования РФ.

В срок до **27 марта 2020 года** перейти к основному этапу обучения с использованием ДОТ и направить в Учебный комитет:

- данные по ответственному сотруднику за внедрение ДОТ: ФИО, сан, должность, контакты (телефон и эл. почту);
- ссылку на раздел о внедрении ДОТ на сайте учебного заведения;
- выбранные формы и этапы обучения с ДОТ.

Обращаем ваше внимание, что **дистанционное обучение не является формой заочного обучения** и предполагает **неукоснительное выполнение календарного графика очной формы обучения**. Необходимо регулярное взаимодействие преподавателя со студентом в онлайн-режиме.

Относительно создаваемой Учебным комитетом системы дистанционного обучения (СДО) по курсу бакалавриата для заочных секторов семинарий сообщаем, что на данный момент полностью созданы курсы по дисциплинам подготовительного отделения, первого и второго курсов бакалавриата.

Учебным заведениям, уже подключенным к СДО, для предоставления студентам очной формы обучения доступа к упомянутым курсам необходимо подать заявку на [sdo@uchkom.info](mailto:sdo@uchkom.info).

Для учебных заведений, которые желают подключиться к СДО, сообщаем о необходимости предварительного обучения работе в СДО методистов, преподавателей и студентов, для чего необходимо также подать заявку на [sdo@uchkom.info](mailto:sdo@uchkom.info).

Просим учесть, что подключение к СДО и обучение методистов, преподавателей и студентов может занимать от одного до двух месяцев.

Исполнение данных рекомендаций будет находиться под контролем Учебного комитета.

С любовью о Господе

прот. Максим Козлов



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УЧЕБНОГО КОМИТЕТА  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ  
ПРОТОИЕРЕИ МАКСИМ КОЗЛОВ

Исполнитель: иерей Александр Стародубцев, +7926-572-9545, [sdo@uchkom.info](mailto:sdo@uchkom.info)